

aws Vorab-Garantie

Erforderliche Unterlagen

- Bonitätsselbstauskunft (Informationen über Vermögenswerte und Verbindlichkeiten des Unternehmens bzw. deren Eigentümer – diese Informationen werden bei der Einreichung im aws-Fördermanager direkt abgefragt („Selbstauskunft“))
- Projektkostengliederung (Details zu Projektkosten unter Angabe von Position und Betrag) – diese Informationen werden bei der Einreichung am aws-Fördermanager direkt abgefragt („Kosten und Finanzierung des Vorhabens“)
- Unternehmens- und Projektbeschreibung sowie Planrechnung:
 - Finanzierungen bis EUR 150.000,-
 - Unternehmens- und Projektbeschreibung (direkt im aws-Fördermanager bei der Einreichung oder anhand eines Businessplanes (u. a. bisherige Entwicklung des antragstellenden Unternehmens – vor Durchführung des (Investitions-)Projektes; Auswirkungen des (Investitions-)Projektes auf das Unternehmen unter Darstellung der Erfolgsaussichten)
 - Wenn Sie noch keine Unternehmens- und Projektbeschreibung bzw. Business-Plan erstellt haben, können Sie diese Informationen bei der Einreichung am aws-Fördermanager direkt erfassen („Unternehmens- und Projektbeschreibung“)
 - Plan-, Gewinn- und Verlustrechnung. [Vorlage der Planrechnung](#).
 - Finanzierungen über EUR 150.000,-
 - Unternehmens- und Projektbeschreibung inkl. Darstellung des Marktumfeldes anhand der Vorgaben für Businesspläne der Austria Wirtschaftsservice Gesellschaft mbH (aws); einen Leitfaden für den Businessplan finden Sie hier: [Businessplan](#)
 - mehrjähriger Planrechnung inklusive Planbilanz und Plan-, Gewinn- und Verlustrechnung; Informationen zur mehrjährigen Planrechnung finden Sie hier: [Mehrjährige Planrechnung](#)
- aktuelle Darstellung der wirtschaftlichen Situation der Antragstellerin bzw. des Antragstellers (u. a. aktuelle Saldenliste, Auftragsstand, Kundenstruktur)
- vollständige Jahresabschlüsse der letzten drei Jahre (bei bestehenden Unternehmen)
- detaillierter Lebenslauf der Gesellschafterinnen und Gesellschafter bzw. der Unternehmerin oder des Unternehmers –
- bei Unternehmensübernahme: Jahresabschluss (Bilanz samt Gewinn- und Verlustrechnung bzw. Einnahmen/Ausgabenrechnung) der letzten beiden Geschäftsjahre des zu übernehmenden Unternehmens sowie Entwurf des Kauf- oder Übergabevertrages
- bei Beteiligungen: Organigramm der verbundenen Unternehmen
- Darstellung der Gesamtfinanzierung (inklusive nicht beantragter Finanzierungen) einschließlich einer darzustellenden Obligo-Aufstellung mit Besicherung und Konditionen